

NEUVOTTELUTULOS FARMASEUTTISEN HENKILÖSTÖN TYÖEHTOSOPIMUKSEN UUDISTAMISEKSI 2025-2028

Palvelualojen työnantajat PALTA ry
Suomen Farmasialiitto ry

Aika: 7.3.2025

Paikka: Sähköpostitse

Läsnä neuvottelussa:

Palta	Farmasialiitto
Kirsi Mäkinen	Minna Hälikkä
Lasse Johansson	Elina Kuula
	Henna Linnoinen

Työehtosopimusosapuolet ovat tänään saavuttaneet 7.3.2025 työehtosopimusta koskevan neuvottelutuloksen. Tämä neuvottelutulos sitoo osapuolia, kun liittojen hallinnot ovat sen hyväksyneet.

Neuvottelutulos on sisällöltään seuraava:

1. Neuvottelutuloksen toteaminen

Liittojen välillä on saavutettu tämän pöytäkirjan liitteiden mukainen neuvottelutulos uudeksi farmaseuttisen henkilöstön työehtosopimukseksi.

2. Sopimuksen voimaantulo

Tämän neuvottelutuloksen mukainen työehtosopimus tulee voimaan allekirjoituspäivänään.

Uuden sopimuksen sisältöä koskevat muutokset tulevat voimaan työehtosopimuksen voimaantulopäivästä alkaen, ellei asianomaisessa sopimuskohdassa ole voimaantulon osalta muusta sovittu.

3. Sopimuskausi ja sopimuksen voimassaolo

Farmaseuttisen henkilöstön työehtosopimus 7.3.2025–31.1.2028.

Työehtosopimus on voimassa 31.1.2028 saakka ja jatkuu sen jälkeen vuoden kerrallaan, ellei sitä irtisanota viimeistään yhtä kuukautta ennen sen päättymistä.

Osapuolet tarkastelevat vuoden 2026 syksyllä lokakuun aikana sopimuksen tavoitteiden toteutumista sekä arvioitavissa olevia talouden ja työllisyyden näkymiä. Arvioinnin perusteella kummallakin osapuolella on mahdollisuus irtisanoa työehtosopimussopimus päättymään 31.1.2027. Mikäli työehtosopimus irtisanoon syksyllä 2026 sopimuskauden viimeisen vuoden osalta, noudatetaan poikkeuksellisesti kahden kuukauden irtisanomisaikaa. Irtisanomisilmoitus on toimitettava kirjallisena toiselle sopijaosapuolelle viimeistään 30.11.2026.

Uudesta työehtosopimuksesta neuvoteltaessa ovat tämän työehtosopimuksen määräykset voimassa siihen saakka, kunnes uusi työehtosopimus on tullut voimaan ja sopimusneuvottelut muuten ovat päättyneet.

4. Palkantarkistukset vuonna 2025

Palkankorotukset toteutetaan vuonna **2025 yleiskorotuksena**.

4.1. Yleiskorotuksen suuruus ja ajankohta

Farmaseuttien ja proviisorien **31.5.2025** voimassa olevia henkilökohtaisia palkkoja korotetaan **1.6.2025 2,5** prosentin yleiskorotuksella.

4.2. Vähimmäispalkkataulukot ja työaikalisät

Vähimmäispalkkataulukkoja korotetaan **1.6.2025** alkaen **2,5** prosentilla. Liite 4.

Työaikalisia korotetaan **1.6.2025** alkaen **2,5 prosentilla**.

Työaikalisät 1.6.2025 alkaen

Iltaisia	5,54 €
Lauantai- ja aattolisiä	5,91 €
Yölisä	6,29 €

5. Palkantarkistukset vuonna 2026

Palkankorotukset toteutetaan vuonna **2026 yleiskorotuksena ja apteekkieränä**.

5.1. Yleiskorotuksen suuruus ja ajankohta

Farmaseuttien ja proviisorien **30.4.2026** voimassa olevia henkilökohtaisia palkkoja korotetaan **1.5.2026 1,7** prosentin yleiskorotuksella.

5.2. Apteekkierä 2026 (liite 3)

Yleiskorotuksen lisäksi palkkojen korottamiseen käytetään **1.5.2026** alkaen **1,2** prosentin suuruinen apteekkierä.

Apteekkierä toteutetaan työehtosopimuksen apteekkierää koskevien pelisääntöjen mukaisesti, **liite 3**.

5.3. Vähimmäispalkkataulukot ja työaikalisät (liite 5)

Vähimmäispalkkataulukkoja korotetaan **1.5.2026** alkaen **1,7** prosentilla. **Liite 5**.

Työaikalisia korotetaan **1.5.2026** alkaen **1,7** prosentilla.

Työaikalisät 1.5.2026 alkaen

Iltaisia	5,63 €
Lauantai- ja aattolisiä	6,01 €
Yölisä	6,40 €

6. Palkantarkistukset vuonna 2027

Palkankorotukset toteutetaan vuonna 2027 yleiskorotuksena ja apteekkieränä.

6.1. Yleiskorotuksen suuruus ja ajankohta

Farmaseuttien ja proviisorien 30.4.2027 voimassa olevia henkilökohtaisia palkkoja korotetaan 1.5.2027 2,0 prosentilla.

6.2. Apteekkierä 2027 (liite 3)

Yleiskorotuksen lisäksi palkkojen korottamiseen käytetään 1.5.2027 alkaen 0,4 prosentin suuruinen apteekkierä.

Apteekkierä toteutetaan työehtosopimuksen apteekkierää koskevien pelisääntöjen mukaisesti, liite 3.

6.3. Vähimmäispalkkataulukot ja työaikalisät (liite 6)

Vähimmäispalkkataulukkoja korotetaan 1.5.2027 alkaen 2,0 prosentilla. Liite 6.

Työaikalisiä korotetaan 1.5.2027 alkaen 2,0 prosentilla.

Työaikalisät 1.5.2027 alkaen

Iltalisä	5,74 €
Lauantai- ja aattolisä	6,13 €
Yölisä	6,53 €

7. Luottamushenkilökorvaukset 2025–2027

Vuonna 2025

Jos apteekissa on toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessa vähintään 3 ja enintään 6 Suomen Farmasialiitton järjestäytynyttä farmaseuttia tai proviisorina, korvauksen määrä on 1.4.2025 alkaen 32 €/kk.

Jos apteekissa on toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessa vähintään 7 ja enintään 14 Suomen Farmasialiitton järjestäytynyttä farmaseuttia tai proviisorina, korvauksen määrä on 1.4.2025 alkaen 37 €/kk.

Jos apteekissa on toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessa vähintään 15 Suomen Farmasialiitton järjestäytynyttä farmaseuttia tai proviisorina, korvauksen määrä on 1.4.2025 alkaen 45 €/kk.

Vuonna 2026

Luottamushenkilökorvauksia korotetaan 1.5.2026 alkaen 2,9 prosentin suuruisella korotuksella.

Jos apteekissa on toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessa vähintään 3 ja enintään 6 Suomen Farmasialiitton järjestäytynyttä farmaseuttia tai proviisorina, korvauksen määrä on 1.5.2026 alkaen 32,93 €/kk.

Jos apteekissa on toistaiseksi voimassa olevassa työsuhhteessa vähintään 7 ja enintään 14 Suomen Farmasialiittoon järjestäytynyttä farmaseuttia tai proviisorina, korvauksen määrä on 1.5.2026 alkaen 38,07 €/kk.

Jos apteekissa on toistaiseksi voimassa olevassa työsuhhteessa vähintään 15 Suomen Farmasialiittoon järjestäytynyttä farmaseuttia tai proviisorina, korvauksen määrä on 1.5.2026 alkaen 46,31 € €/kk.

Vuonna 2027

Luottamushenkilökorvauksia korotetaan 1.5.2027 alkaen 2,4 prosentin suuruisella korotuksella.

Jos apteekissa on toistaiseksi voimassa olevassa työsuhhteessa vähintään 3 ja enintään 6 Suomen Farmasialiittoon järjestäytynyttä farmaseuttia tai proviisorina, korvauksen määrä on 1.5.2027 alkaen 33,72 €/kk.

Jos apteekissa on toistaiseksi voimassa olevassa työsuhhteessa vähintään 7 ja enintään 14 Suomen Farmasialiittoon järjestäytynyttä farmaseuttia tai proviisorina, korvauksen määrä on 1.5.2027 alkaen 38,98 €/kk.

Jos apteekissa on toistaiseksi voimassa olevassa työsuhhteessa vähintään 15 Suomen Farmasialiittoon järjestäytynyttä farmaseuttia tai proviisorina, korvauksen määrä on 1.5.2027 alkaen 47,42 € €/kk.

8. Sovitut tekstimuutokset (liite 1)

Sovitut tekstimuutokset ovat liitteessä 1.

9. Työryhmät sopimuskaudelle

- **Selkiyttämistyöryhmä**
Apteekkien työnantajaliitto ja Suomen Farmasialiitto ovat sopineet, että työehtosopimuksen selkiyttämistyöryhmä jatkaa toimintaansa sopimuskaudella elokuusta 2025 lukien.
- **Palkkaustyöryhmä**
Apteekkien työnantajaliitto ja Suomen Farmasialiitto ovat sopineet palkkaustyöryhmän perustamisesta 10.1.2020. Osapuolet toteavat, että työryhmän työ jatkuu tämän sopimuskauden.

10. Muut sovitut asiat

- **120 tunnin työaikajärjestelmä**
120-tunnin työaikajärjestelmää koskevat määräykset siirretään omaksi työehtosopimuksen pöytäkirjalitteeksi ja niitä säilytetään sellaisessa muodossa vähintään seuraavan 5 vuoden ajan.

Helsingissä 7.3.2025

Palvelualojen työnantajaliitto Palta

Apteekkien työnantajaliitto ry

Suomen Farmasialiitto ry

Sovitut **tekstimuutokset** ja **selvennykset** 2025

5 § Työaika

Muutetaan kohta 2. seuraavaksi:

2. **Paikallisesti voidaan 20 §:n mukaisesti** sopia muusta järjestelmästä, joka toteuttaa 1. kohdan mukaisen keskimääräisen työajan vuositasolla. **Sopimus voidaan tehdä koskemaan koko työpaikkaa tai sen osaa.** Sopimus on voimassa kalenterivuoden kerrallaan, ellei toisin sovita.

Työajan järjestäminen

Muutetaan kohdat 7 ja 9.

7. Pysyvästä periodin vaihtelusta tai pidemmän periodin käytöstä voidaan sopia **paikallisesti 20 §:n mukaan.**

9. Säännöllinen työaika voidaan **työntekijän kanssa sopia** paikallisesti 20 §... loppu nykyisellään.

Työvuoroluettelo

Lisätään uusi kappale viimeiseksi:

Paikallisesti voidaan 20 §:n mukaisesti sopia työvuoroluettelon antamiseen liittyvistä käytännöistä ja aikarajoista. **Sopimus voidaan tehdä koskemaan koko työpaikkaa tai sen osaa.**

7 § Vapaat

Viikkolepo

Lisätään kohtaan 4:

4. Työntekijän kanssa voidaan **tilapäisesti** sopia 20 §:n mukaisesti viikkolevon siirtämisestä edelliselle tai seuraavalle viikolle. Tällöin perättäisten työpäivien lukumäärä on enintään 10, **ellei toisin sovita.**

10 § Palkat

Palvelusvuodet

Muutetaan ja selvennetään kohta 9. seuraavaksi:

9. Palvelusvuosiin lasketaan

- työssäolokuukaudet **apteekkipalvelussa farmaseuttina ja/tai proviisorina**, lukuun ottamatta farmasiaoppilaan pakollista harjoittelua

- palkkaan oikeuttava poissaoloaika
- lakisääteisen raskaus- ja vanhempainvapaan **ajalta enintään 160 raskaus- ja vanhempainvapaapäivää** (hoitovapaata ja muuta palkatonta vapaata ei lasketa palvelusaikaan)

11 § Työaikalisät

Selvennys kohtaan iltalisä

1. Kello 18.00 ja 22.00 välisenä aikana tehdystä työstä maksetaan...

Lisää ei makseta arkilauantai-iltana tehdystä työstä.

15 § Tilapäinen poissaolo

Kertausharjoitukset ja täydennyspalvelus

10. Työntekijälle maksetaan reservin kertausharjoituspäiviltä ja **täydennyspalveluksen** ajalta palkan ja reserviläispalkan tai **täydennyspalveluspalkan** erotus.

16 § Lääkärintarkastukset

Lisätään loppuun lause:

Menettelytavat voidaan a. ja b. kohtien osalta sopia paikallisesti 20 §:n mukaisesti, työpaikkakohtaiset tarpeet huomioiden. Sopimus tehdään koskemaan koko työpaikkaa tai sen osaa.

20 § Työpaikkakohtainen sopiminen

Lisätään kohtaan 1.

1. Työpaikkakohtaisessa sopimisessa sopijapuolia ovat työnantaja tai hänen edustajansa ja luottamushenkilö, **luottamusvaltuutettu**, työntekijä tai työntekijät.

21 § Erinäiset määräykset

5. Luottamushenkilölle maksetaan luottamustehtävien hoitamisesta luottamushenkilökorvausta seuraavasti:

- Jos apteekissa on toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessa **vähintään 3 ja enintään 6** Suomen Farmasialiittoon järjestäytynyttä farmaseuttia tai proviisorina, korvauksen määrä on **1.4.2025** alkaen **32** euroa/kk.

-Jos apteekissa on toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessa **vähintään 7 ja enintään 14** Suomen Farmasialiittoon järjestäytynyttä farmaseuttia tai proviisorina, korvauksen määrä on **1.4.2025** alkaen **37** euroa/kk.

- Jos apteekissa on toistaiseksi voimassa olevassa työsuhteessa vähintään 15 Suomen Farmasialiittoon järjestäytyntä farmaseuttia tai proviisorina, korvauksen määrä on 1.4.2025 alkaen 45 euroa/kk.

~~Korvaus maksetaan ajalta, jolta työnantaja maksaa tehdyn työajan palkkaa.~~

12. Farmasiaoppilaan harjoittelu

Osapuolet suosittelevat, että opetusapteekkiharjoittelussa noudatetaan opetusapteekkiharjoittelukäytännöistä laadittua ohjeistusta.

(numerointi uusiksi loppujen kohdalla)

(uusi kohta)16. Selviytymislauseke

Mikäli sopimuksen piirissä olevat työnantajat joutuvat sopimuskauden aikana poikkeuksellisiin taloudellisiin vaikeuksiin, voivat sopijapuolet arvioida uudelleen tehdyn työehtosopimusratkaisun soveltuvuutta vallitsevaan taloudelliseen tilanteeseen ja sopia siihen tehtävistä muutoksista, jotka ovat tarpeen työnantajien toimintaedellytysten ja työpaikkojen turvaamiseksi sopimuskaudella. Tällaisessa tilanteessa sovituista palkankorotuksista voidaan luopua osittain tai kokonaan. Lisäksi voidaan sopia poikkeuksia työehtosopimuksen taloudellisia etuuksia koskeviin ehtoihin.

Tällaisen työehtosopimusmuutoksen tekemisen edellytyksenä on sopijapuolten yhdessä toteamat poikkeukselliset taloudelliset vaikeudet. Työnantajien on esitettävä riittävä selvitys apteekkeihin liittyvän liiketoiminnan taloudellisesta kokonaisuudesta molemmille sopijapuolille tilanteen arvioimiseksi. Tällainen sopimusmuutos tehdään kirjallisesti määräajaksi ja enintään vuodeksi kerrallaan.

FARMASEUTTISEN HENKILÖSTÖN APTEEKKIKOHTAINEN ERÄ 2026 JA 2027

Apteekkien työnantajaliitto ja Suomen Farmasialiitto ovat sopineet vuosina 2026 ja 2027 toteutettavasta apteekkikohtaisesta erästä seuraavaa:

- 1.5.2026 toteutetaan 1,2 %:n apteekkierä, erän jakoperusteet on päätettävä ja tiedotettava henkilöstölle 30.11.2025 mennessä
- 1.5.2027 toteutetaan 0,4 % apteekkierä, erän jakoperusteet on päätettävä ja tiedotettava henkilöstölle 30.11.2026 mennessä

Apteekkikohtaisen erän tärkeät päivämäärät:

1.5.2026 toteutettavan erän osalta

- Erän jakoperusteet on päätettävä ja tiedotettava henkilöstölle 30.11.2025 mennessä.
- Erän laskennan pohjana on tammikuun 2026 palkkasumma.
- Erän saajat ja jaettavat euromäärät on päätettävä ja tiedotettava luottamushenkilölle viimeistään 30.4.2026 ja luottamushenkilön puuttuessa henkilöstölle on tiedotettava 30.4.2026 mennessä eränsaajien lukumäärää sekä jaettu kokonaissumma.

1.5.2027 toteutettavan erän osalta

- Erän jakoperusteet on päätettävä ja tiedotettava loka-marraskuun aikana, ja viimeistään 30.11.2026 mennessä.
- Erän laskennan pohjana on tammikuun 2027 palkkasumma.
- Erän saajat ja jaettavat euromäärät on päätettävä ja tiedotettava luottamushenkilölle viimeistään 30.4.2027 ja luottamushenkilön puuttuessa henkilöstölle on tiedotettava 30.4.2027 mennessä eränsaajien lukumäärää sekä jaettu kokonaissumma.

Määräpäivien lähestyminen ei anna oikeutta poiketa apteekkikohtaisen erän jako-ohjeistuksesta. Apteekkikohtaiseen erään liittyvät neuvottelut ja keskustelut on syytä aloittaa hyvissä ajoin loka-marraskuun aikana, ennen määräpäiviä.

Apteekkikohtaisen erän tarkoitus

Apteekkikohtaista erää käytetään henkilökohtaisen hyvän työsuorituksen palkitsemiseen. Tarkoituksena on, että henkilön ammattitaidon kehittyminen, pätevyys, työtaidot ja -teho, oma-aloitteisuus, itsensä kouluttaminen tai erityisosaaminen otetaan huomioon henkilökohtaista palkankorotusta määriteltäessä. Jokaisen apteekin henkilöstöstä löytyy yksilöllisiä eroja näissä suhteissa.

Apteekkikohtaista erää ei ole tarkoitettu lähiaikoina työsuhteensa päättävän työntekijän palkitsemiseen (esim. irtisanomisajalla olevat, määräaikaiset, eläkkeelle jäävät). Tähän tarkoitukseen on muita palkitsemiskeinoja. Tämä ei tarkoita sitä, että määräaikaiset tai eläkeikää lähestyvät henkilöt automaattisesti sivuutetaan palkkoja tarkistettaessa, jos heidän palkantarkistuksilleen on työsuhteen jäljellä olevasta kestosta riippumaton hyväksyttävä syy.

Apteekkikohtaisen erän toteuttaminen

1. Palkankorotuserän suuruus

Erän laskennan pohjana on apteekin mahdollisimman normaali kuukausi- ja tuntipalkkojen yhteismäärä. Apteekki sivuapteekkeineen on yksi kokonaisuus. Ensin selvitetään **jakovuonna 31.1.** työsuhteessa olevalle farmaseuttiselle henkilöstölle **jakovuoden tammikuussa** maksetut palkat. Tällä tarkoitetaan kuukausi- ja tuntipalkkoja, työaikalisiä ja sunnuntaityökorotuksia, säännöllisesti maksettavia henkilökohtaisia ja työkohtaisuuslisiä, luottamushenkilökorvauksia sekä lomapalkkoja ja apteekkikohtaisia eriä.

Palkkasummaan ei lasketa **tammikuussa** maksettuja ylityökorvauksia, kuukausipalkkaisen työntekijän lisätyökorvauksia, apteekin tai sivuapteekin tilapäisen hoidon korvauksia, lomarahoja eikä lomakorvauksia. Mukaan lasketaan ne, joille **on tammikuussa** maksettu palkkaa ja joiden työsuhte on voimassa **31.1.**, joten esim. hoitovapaalla oleva ei ole mukana, hänen sijaisensa sen sijaan on.

Seuraavissa tilanteissa tehdään korjauksia **tammikuussa** maksettuun todelliseen palkkasummaan:

- jos raskaus- tai vanhempainvapaalla olevalle maksetaan **tammikuussa** palkan ja raskaus- tai vanhempainrahan erotusta koko kuukausipalkka otetaan huomioon. Mahdollisen sijaisen palkkaa ei lasketa tällöin mukaan
- jos **tammikuun** lomapalkkoja on maksettu etukäteen **joulukuussa** tai **tammikuun** lomapalkkoja etukäteen **joulukuussa**, laskennassa otetaan huomioon vain henkilöiden normaalit kuukausipalkat.
- jos työntekijälle maksetaan tammikuussa sairausajan palkkana palkan ja sv-päivärahan erotusta, koko palkka otetaan laskennassa huomioon. Mahdollisen sijaisen palkkaa ei lasketa tällöin mukaan.
- jos työntekijä on **tammikuussa** lomautettuna (osittain tai kokonaan), huomioidaan laskennassa palkka, joka työntekijälle olisi maksettu ilman lomautusta.

Saadusta palkkasummasta **sovittu apteekkierän prosenttiosuus (2026:1,2 % ja 2027:0,4 %)**

2. Erän jakoperusteet

Jakoperusteeksi voidaan valita yksi tai useampi seuraavista:

- A. Hyvä asiakaspalvelija
- B. Erityiset vastuu- ja osaamisalueet
- C. Ammattitaidon ja pätevyyden kehittyminen
- D. Erityistä tai laaja-alaista ammattipätevyyttä omaavat henkilöt
- E. Työyhteisön tiimihengen (positiivisen ja kannustavan ilmapiirin) luoja

- F. Muu apteekin henkilökunnan tiedossa oleva toimintastrategian mukainen peruste
- G. Palkkojen harmonisointi palkkaepäkohtien korjaamiseksi ja palkkapolitiikan oikeudenmukaistaminen

Valittaessa jakoperusteeksi F):

- tulee henkilökunnalle yksilöidä se toimintastrategian peruste tai ne toimintastrategian perusteet, joita jaossa käytetään. Pelkkä viittaus apteekin toimintastrategiaan ei ole tämän kohdan tarkoittama jako- peruste.

Valittaessa jakoperusteeksi G):

- tulee henkilökunnalle antaa kirjallisesti riittävät tiedot palkkaepä- kohtien perusteista ja/tai palkkapolitiikan epäoikeudenmukaisuuden perusteista.

Valittavan jakoperusteen mukaisen tehtävän hoitaminen ei sellaisenaan ole peruste apteekkikohtaisen erän saamiselle, vaan edellytyksenä on, että asianomainen on tässä tehtävässään henkilökohtaisesti suoriutunut hyvin ja kehittänyt osaamistaan.

Kannustavuuden edistämiseksi jakoperusteet päätetään ja tiedotetaan henkilökunnalle hyvissä ajoin, jotta työntekijät voivat toimia tavoitteellisesti.

3. Keskustelut erän jakoperusteista ja jaosta

Neuvotteluosapuolina ovat apteekkari ja luottamushenkilö tai luottamushenkilön puuttuessa farmaseuttisen henkilöstön yhdyshenkilö. Mikäli farmaseuttisella henkilöstöllä ei ole kumpaakaan, he valitsevat keskuudestaan edustajan neuvotteluun. Jäljempänä käytetään yhteistä nimitystä luottamushenkilö.

Apteekkikohtaisen erän toteuttamisesta käydään ensimmäisessä vaiheessa neuvottelu apteekkarin ja luottamushenkilön kesken. Neuvotteluissa käydään läpi apteekkerin jakosäännöt ja yleiset periaatteet sekä jaettavan potin laskentaperusteet.

Erän jakamisessa on kaksi vaihtoehtoista mallia (A ja B). Apteekkari ja luottamushenkilö keskustelevat kumpaa mallia käytetään. Jakoperusteita koskevat neuvottelut muodostavat molempien mallien (A tai B) ensimmäisen vaiheen. Nämä neuvottelut käydään hyvissä ajoin.

Jos valittavasta mallista (A tai B) ei olla yhtä mieltä, apteekkari valitsee, kumpaa mallia käytetään.

Jakoperusteiden tulee olla päätettyinä ja henkilökunnan tiedossa viimeistään, vuonna 2025 ja vuonna 2026, marraskuun loppuun mennessä (30.11.) (ks. kohdan 3 vaihtoehtojen A ja B, 1-kohdat).

Paikalliset osapuolet voivat olla yhteydessä liittoihinsa, mikäli vaikuttaa siltä, että keskustelut eivät etene em. aikataulussa.

Vaihtoehto A)

Apteekkari käy keskustelut työntekijöiden kanssa

Erän toteuttamista koskevat keskustelut käydään vaiheittain. Ensimmäisessä vaiheessa apteekkari neuvottelee luottamushenkilön kanssa jakoperusteista ja erän saajien lukumäärästä.

Toisessa vaiheessa apteekkari keskustelee jokaisen työntekijän kanssa siitä, miten kukin työntekijä on jakoperusteiden täyttämistä suoriutunut. Toisen vaiheen aika on, kun erän jakohetki lähestyy.

Kolmannessa vaiheessa apteekkari päättää erän saajat ja kullekin jaettavan euromäärän.

Neuvotteluvaiheet:

1. Jakoperusteiden (A-G) määrittäminen

- Apteekkari ja luottamushenkilö keskustelevat jakoperusteista, sopivat käytettävät jakoperusteet ja sopivat siitä, kuinka monelle erä jaetaan ottaen huomioon 4. kohdan mukaiset yleiset periaatteet. Jakoperusteina voidaan käyttää kaikkia A-G-kohtia tai vain osaa näistä.
- Jakoperusteista pyritään saavuttamaan yhteisymmärrys. Mikäli yhteisymmärrystä jakoperusteista tai saajien lukumäärästä ei saavuteta, apteekkari päättää jakoperusteet ja saajien lukumäärän, ottaen huomioon asiasta käydyt keskustelut.

2. Apteekkari keskustelee työntekijöiden kanssa ennen kuin erän saajat päätetään

- Apteekkari keskustelee kunkin työntekijän kanssa siitä, miten apteekissa on yleisesti suoriuduttu, miten työntekijä on suoriutunut työtehtävistään ja miten hän on täyttänyt valitut jakoperusteet. Keskustelu voidaan käydä myös apteekin mahdollisen kehityskeskustelun yhteydessä.

3. Selvitetään palkankorotuserän suuruus ja päätetään jaettavat euromäärät

- Käytyjen keskustelujen jälkeen selvitetään marraskuun palkkasumman pohjalta jaettavan erän suuruus (kokonaispotti)
- Tämän jälkeen apteekkari päättää erän saajat ja kullekin jaettavan euromäärän ja tiedottaa ne sekä käytetyt jakoperusteet työntekijöittäin luottamushenkilölle **marraskuun loppuun (30.11.) mennessä vuosina 2025 ja 2026**, jotta luottamushenkilö voi varmistua erän jaosta. Mikäli farmaseuttisella henkilöstöllä ei ole ollut nimettyä edustajaa apteekkikohtaisen erän jakoon, apteekkari tiedottaa vastaavasti henkilöstölle yleisellä tasolla monelleko erä on jaettu, käytetyt jakoperusteet sekä jaetun kokonaissumman.

Vaihtoehto B)

Luottamushenkilö käy keskustelut työntekijöiden kanssa

Erän toteuttamista koskevat keskustelut käydään vaiheittain. Ensimmäisessä vaiheessa apteekkari neuvottelee luottamushenkilön kanssa jakoperusteista ja erän saajien lukumäärästä.

Toisessa vaiheessa luottamushenkilö keskustelee jokaisen työntekijän kanssa siitä, miten kukin työntekijä kokee jakoperusteiden täyttämistä suoriutuneensa. Toisen vaiheen aika on, kun erän jakohetki lähestyy.

Kolmannessa vaiheessa luottamushenkilö tekee apteekkarille jakoesityksen. Tämän jälkeen päätetään erän saajat ja kullekin jaettava euromäärä.

Neuvotteluvaiheet

1. Jakoperusteiden (A-G) määrittäminen

- Apteekkari ja luottamushenkilö keskustelevat jakoperusteista, sopivat käytettävät jakoperusteet ja sopivat siitä, kuinka monelle erä jaetaan ottaen huomioon 4. kohdan mukaiset yleiset periaatteet. Jakoperusteina voidaan käyttää kaikkia A-G-kohtia tai vain osaa näistä.
- Jakoperusteista pyritään saavuttamaan yhteisymmärrys. Mikäli yhteisymmärrystä jakoperusteista tai saajien lukumäärästä ei saavuteta, apteekkari päättää jakoperusteet ja saajien lukumäärän, ottaen huomioon asiasta käydyt keskustelut.

2. Luottamushenkilö keskustelee työntekijöiden kanssa ennen kuin hän tekee esityksen erän saajista

- Luottamushenkilö keskustelee farmaseuttisen henkilöstön kanssa. Luottamushenkilön ja farmaseuttisen henkilöstön keskustelut saadaan käydä työajalla apteekin normaalin toiminnan häiriintymättä.
- Luottamushenkilö toteaa jaettavan erän suuruuden (kokonaispotti), käytetyt jakoperusteet ja kuinka monelle erä on tarkoitus jakaa.
- Kun erän saajista päättäminen lähestyy, luottamushenkilö ja työn- tekijät keskustelevat, ketkä täyttävät jakokriteerit parhaiten.
- Luottamushenkilö tekee apteekkarille esityksen erän saajista.

3. Luottamushenkilö ja apteekkari neuvottelevat jakoesityksestä

- Apteekkari ja luottamushenkilö keskustelevat luottamushenkilön tekemästä jakoesityksestä.
- Apteekkari ja luottamushenkilö neuvottelevat kullekin työntekijälle jaettavasta summasta ja pyrkivät asiasta yksimielisyyteen.
- Jos erän saajista ja/tai kullekin jaettavasta summasta ei saavuteta yhteisymmärrystä, apteekkari päättää asian ottaen huomioon jako- esityksen.
- Apteekkari perustelee jakoesityksestä poikkeavan päätöksensä luottamushenkilölle ja tiedottaa hänelle erän saajat, jaetut euromäärät ja käytetyt jakoperusteet työntekijöittäin, jotta tämä voi varmistua erän tulleen jaetuksi.

4. Yleiset periaatteet ja aikataulu

Suosituksena on, että erän saajina olisi noin puolet apteekin farmaseuttisesta henkilöstöstä. Jos tämä on epätarkoituksenmukaista esimerkiksi farmaseuttisen henkilöstön vähäisen lukumäärän takia, voidaan suosituksesta poiketa, mutta tällöinkin on tarkoitus, ettei summaa jaeta tasan kaikille, vaan että henkilökohtainen menestyminen työtehtävässä otetaan jaossa huomioon.

Liittojen yhteinen kanta on myös, ettei jakoperusteena voi olla se seikka, onko henkilö saanut aikaisemmin erää jaettaessa korotuksen vai ei. Jos henkilö on useamman kerran jäänyt saamatta erää, voidaan työpaikalla selvittää, onko mahdollista vaikuttaa asiaan perehdytyksen, opastuksen tai täydennyskoulutuksen avulla.

Erän saajia ja jaettuja euromääriä ei julkisteta koko henkilöstölle ilman asianomaisten lupaa. Palkkasalaisuus on tässä yhteydessä säilytettävä. Jaosta laaditaan pöytäkirja, johon merkitään erän saajat, jakoperusteet ja jaetut summat. Pöytäkirjasta annetaan kopio luottamushenkilölle. Mikäli luottamushenkilöä ei ole, pöytäkirjakopio annetaan yhdyshenkilölle tai sille, joka neuvotteluihin on valittu henkilöstön edustajaksi.

5. Korotuksen toteuttaminen

Apteekkikohtainen erä lisätään sen saajan henkilökohtaiseen kuukausi- palkkaan eikä sitä voi myöhemmin poistaa palkkaa alentamalla. Erä ei ole erillinen lisä vaan osa henkilökohtaista kuukausipalkkaa. Apteekkikohtaiset erät, jotka on saatu 1.5.2011 tai sen jälkeen, eivät vähennä palveluvuosiportaan vähimmäispalkan muutoksen mahdollisesti aiheuttamaa palkankorotusta.

Mikäli työntekijän työaika ja vastaavasti palkka muuttuvat apteekkierän jaon jälkeen, hänelle jaetun apteekkierän suuruus suhteutetaan työajan ja palkan muutosta vastaavalla tavalla. Tätä suhteutusta noudatetaan 1.5.2021 jälkeen tapahtuviin muutostilanteisiin.

Apteekkikohtaisen erän koko potti tulee jakaa kokonaan. Potin summiin ei voida tehdä jaettavaa pottia pienentäviä suhteutuksia jakohetkellä, vaan potista työntekijälle jaettu summa suhteutuu vasta apteekkierän jaon jälkeen mahdollisesti tapahtuvien työajan muutosten yhteydessä.

Tuntityöntekijöitä ei voida jättää palkkausmuodon vuoksi apteekkikohtaisen erän jaon ulkopuolelle. Tuntityöntekijälle jaettava apteekkikohtaista erää ei kuitenkaan voida käsitellä niin, että se sellaisenaan lisättäisiin teoreettiseen kuukausipalkkaan, josta laskettaisiin uusi tuntipalkka, koska tällöin osa potista jäisi tosiasiallisesti jakamatta.

Jos yleiskorotus ja apteekkikohtainen erä tulevat toteutettavaksi samana ajankohtana, yleiskorotus lasketaan ensin. Apteekkikohtainen erä lisätään myönnetyn suuruisena yleiskorotuksella korotettuun palkkaan.

Mikäli apteekkierän saaneen työntekijän työsuhde päättyy **jostakin muusta, kuin työntekijän oman irtisanoutumisen takia** vuoden kuluessa erän saamisesta, työntekijän apteekkierä palautuu uudelleen jaettavaksi, kun työsuhde on päättynyt.

Erän palautuessa uudelleen jaettavaksi, apteekkari päättää kenelle erä jaetaan ja tiedottaa kirjallisesti luottamushenkilölle erän uudelleen jaosta (saaja ja summa), jotta luottamushenkilö voi varmistua erän tulleen uudelleen jaetuksi.

Erän uudelleen jako toteutetaan työntekijän työsuhteen päättymisen jälkeen seuraavasta palkanmaksukaudesta lukien. Mikäli tätä ei ehditä toteuttaa, maksetaan uudelleen jaettu erä takautuvasti sen saajalle ko. palkanmaksukaudesta lukien.

6. Apteekkikohtaisen erän jakamisen aikataulu ja aikataulusta poikkeamisen seuraukset

- Erän jakoperusteet on päätettävä ja tiedotettava henkilöstölle **marraskuun (30.11.) loppuun mennessä vuosina 2025 ja 2026.**
- Erän laskennan pohjana on **jakovuoden tammikuun** palkkasumma.
- Erän saajat ja jaettavat euromäärät on päätettävä ja tiedotettava luottamushenkilölle viimeistään **jakovuoden huhtikuun loppuun mennessä (30.4.)** ja luottamushenkilön puuttuessa henkilöstölle on tiedotettava **jakovuoden huhtikuun loppuun (30.4.)** mennessä eränsaajien lukumäärää sekä jaettu kokonaissumma.

Määräpäivien lähestyminen ei anna oikeutta poiketa apteekkikohtaisen erän jako-ohjeistuksesta. Apteekkikohtaiseen erään liittyvät neuvottelut ja keskustelut on syytä aloittaa hyvissä ajoin ennen määräpäiviä.

Mikäli apteekkikohtaisen erän jakoperusteita ei ole tiedotettu henkilökunnalle viimeistään **vuonna 2025 ja vuonna 2026 marraskuun loppuun (30.11.) mennessä erä toteutetaan yleiskorotuksena farmaseuttisen henkilöstön palkkoihin seuraavasti:**

- **Vuonna 2026: 1.5.2026 1,2 %**
- **Vuonna 2027: 1.5.2027 0,4 %**

Mikäli luottamushenkilö (tai luottamushenkilön puuttuessa yhdyshenkilö tai neuvotteluihin valittu henkilöstön edustaja) ei ole saanut eräjako koskevaa pöytäkirjaa **jakovuoden toukokuun loppuun (31.5.)** mennessä tai A-vaihtoehtoa käytettäessä eränsaajien lukumäärää sekä jaettua kokonaissummaa ei ole tiedotettu **jakovuoden toukokuun (31.5.)** mennessä henkilöstölle, asia tulee ensin pyrkiä selvittämään paikallisesti.

Mikäli tietoja ei edelleenkään luovuteta henkilöstöedustajalle tai A- vaihtoehdossa henkilöstölle, voidaan asia saattaa ratkaistavaksi liittojen välillä.

7. Voimaantulo

Edellä olevia ohjeita noudatetaan **1.5.2026 ja 1.5.2027 jaettaviin** ja sen jälkeen toteutettaviin apteekkikohtaisiin eriin.

PALKKALIITE, VÄHIMMÄISPALKAT 2025-2027

Farmaseuttien ja proviisorien uudet vähimmäispalkkataulukot 1.6.2025

Taulukoiden ja lisien osalta tehdään tarkistuslaskenta osapuolten kesken ennen työehtosopimuksen julkaisua.

Farmaseuttien vähimmäispalkat 1.6.2025

FARMASEUTIT		1.6.2025			
UUSI VÄHIMMÄISPALKKATAULUKKO					
PR/PV	1.-2.	3.-5.	6.-8	9.-11	12.-
II	2736	2829	2938	3104	3326
III	2850	2959	3072	3252	3465
IV	2973	3090	3208	3397	3621
V	3102	3223	3348	3542	3782
VI	3233	3361	3487	3690	3936

Proviisorien vähimmäispalkat 1.6.2025 alkaen

PROVIISORIT		1.6.2025		
UUSI VÄHIMMÄISPALKKATAULUKKO				
PR/PV	1.-2.	3.-5.	6.-8	9.-
I	3966	4133	4303	4683
III	4364	4549	4732	5153
IV	4560	4750	4948	5386
V	4757	4961	5163	5618
VI	4958	5166	5379	5852

Farmasiaoppilaan vähimmäispalkka 1.6.2025 alkaen

I harjoittelu 1231 euroa kuukaudessa.

II harjoittelu 1335 euroa kuukaudessa

Työaikalisät 1.6.2025 alkaen

Iltilisä 5,54 €

Lauantai- ja aattolisä 5,91 €

Yölisä 6,29 €

PALKKALIITE, VÄHIMMÄISPALKAT 2026

Farmaseuttien ja proviisorien uudet vähimmäispalkkataulukot 1.5.2026 alkaen.

Taulukoiden ja lisien osalta tehdään tarkistuslaskenta osapuolten kesken ennen työehtosopimuksen julkaisua.

Farmaseuttien vähimmäispalkat 1.5.2026

FARMASEUTIT		1.5.2026			
UUSI VÄHIMMÄISPALKKATAULUKKO					
PR/PV	1.-2.	3.-5.	6.-8	9.-11	12.-
II	2783	2877	2988	3157	3383
III	2898	3009	3124	3307	3524
IV	3024	3143	3263	3455	3683
V	3155	3278	3405	3602	3846
VI	3288	3418	3546	3753	4003

Proviisorien vähimmäispalkat 1.5.2026 alkaen

PROVIISORIT		1.5.2026		
UUSI VÄHIMMÄISPALKKATAULUKKO				
PR/PV	1.-2.	3.-5.	6.-8	9.-
I	4033	4203	4376	4763
III	4438	4626	4812	5241
IV	4638	4831	5032	5478
V	4838	5045	5251	5714
VI	5042	5254	5470	5951

Farmasiaoppilaan vähimmäispalkka 1.5.2026 alkaen

I harjoittelu 1252 euroa kuukaudessa.

II harjoittelu 1358 euroa kuukaudessa

Työaikalisät 1.5.2026 alkaen

Iltalisä 5,70 €

Lauantai- ja aattolisä 6,08 €

Yölisä 6,47 €

PALKKALIITE, VÄHIMMÄISPALKAT 2027

Farmaseuttien ja proviisorien uudet vähimmäispalkkataulukot **1.5.2027** alkaen.

Taulukoiden ja lisien osalta tehdään tarkistuslaskenta osapuolten kesken ennen työehtosopimuksen julkaisua.

Farmaseuttien vähimmäispalkat 1.5.2027

FARMASEUTIT		1.5.2027			
UUSI VÄHIMMÄISPALKKATAULUKKO					
PR/PV	1.-2.	3.-5.	6.-8	9.-11	12.-
II	2839	2935	3048	3220	3451
III	2956	3069	3186	3373	3594
IV	3084	3206	3328	3524	3757
V	3218	3344	3473	3674	3923
VI	3354	3486	3617	3828	4083

Proviisorien vähimmäispalkat 1.5.2027 alkaen

PROVIISORIT		1.5.2027		
UUSI VÄHIMMÄISPALKKATAULUKKO				
PR/PV	1.-2.	3.-5.	6.-8	9.-
I	4114	4287	4464	4858
III	4527	4719	4908	5346
IV	4731	4928	5133	5588
V	4935	5146	5356	5828
VI	5143	5359	5579	6070

Farmasiaoppilaan vähimmäispalkka 1.5.2027 alkaen

I harjoittelu **1282** euroa kuukaudessa.

II harjoittelu **1391** euroa kuukaudessa

Työaikalisät 1.5.2027 alkaen

Iltalisä **5,84 €**

Lauantai- ja aattolisä **6,23 €**

Yölisä **6,63 €**